

Lineamientos generales para citar y colocar referencias estilo APA

(Tomado del *Manual de Publicaciones de la American Psychological Association*, Versión abreviada, segunda edición traducida de la sexta en inglés)

Para citar a lo largo del documento se recomienda la siguiente guía:

Tipo de cita	Primera cita en texto	Citas subsecuentes en texto	Formato entre paréntesis, primera cita en el texto	Formato entre paréntesis, citas subsecuentes en el texto
Trabajo por un solo autor	Walker (2007)	Walker (2007)	(Walker, 2007)	(Walker, 2007)
Un trabajo por dos autores	Walker y Allen (2004)	Walker y Allen (2004)	(Walker & Allen, 2004)	(Walker & Allen, 2004)
Un trabajo por tres autores	Bradley, Ramirez y Soo (1999)	Bradley et al. (1999)	(Bradley, Ramirez, & Soo, 1999)	(Bradley et al., 1999)
Un trabajo por cuatro autores	Bradley, Ramirez, Soo y Walsh (2006)	Bradley et al. (2006)	(Bradley, Ramirez, Soo, & Walsh, 2006)	(Bradley et al., 2006)
Un trabajo por cinco autores	Walker, Allen, Bradley, Ramirez y Soo (2008)	Walker et al. (2008)	(Walker, Allen, Bradley, Ramirez, & Soo, 2008)	(Walker et al., 2008)
Una obra por seis o más autores	Wasserstein et al. (2005)	Wasserstein et al. (2005)	(Wasserstein et al., 2005)	(Wasserstein et al., 2005)
Grupos (identificados a través de abreviaturas) como autores	National Institute of Mental Health (NIMH, 2003)	NIMH (2003)	(National Institute of Mental Health [NIMH], 2003)	(NIMH, 2003)
Grupos (sin abreviaturas) como autores	University of Pittsburgh (2005)	University of Pittsburgh (2005)	(University of Pittsburgh, 2005)	(University of Pittsburgh, 2005)

REFERENCIAS

Enlista las fuentes bibliográficas consultadas en riguroso orden alfabético sin enumeración ni viñetas, con sangría francesa e interlineado doble.

Para libro. Inicia con el apellido del primer autor con mayúsculas y minúsculas, separándolo de la(s) inicial(es) del nombre con una coma. Si son varias iniciales, éstas se separan entre sí con un punto y un espacio. Se coloca un punto después de la última inicial de cada autor y una coma para separar el nombre del siguiente autor. Después del último autor se abre un paréntesis donde se coloca el año de la referencia citada, se cierra el paréntesis y se coloca un punto. Se escribe el título del libro con mayúsculas y minúsculas y cursivas. Se coloca entre paréntesis la edición usando número ordinal con la abreviatura ed y un punto al cierre del paréntesis. En caso de ser la primera edición se omitirá. A continuación la ciudad (de tener el dato), coma, el país con mayúsculas y minúsculas, dos puntos, espacio y el nombre de la editorial con mayúsculas y minúsculas, y punto final. A continuación se presentan ejemplos de diversas publicaciones con diferente número de autores.

Ejemplo de libro sin número de edición y con un autor:

Fraginière, J. P. (1996). *Así se escribe una monografía*. México: FCE.

Ejemplo de libro con número de edición y con un autor:

Acosta Hoyos, L. E. (1995). *Guía práctica para la investigación y redacción de informes* (8ª. ed.). Buenos Aires, Argentina: Paidós.

Ejemplo de libro con dos autores:

Cairó, C. y Guardati, D. (2006). *Estructuras de datos* (3ª. ed.). México: McGraw-Hill.

Ejemplo de libro con tres a siete autores:

Cázares Hernández, L., Christen, M., Jaramillo Levi, E., Villaseñor Roca, L. y Zamudio Rodríguez, L. E. (1990). *Técnicas actuales de investigación documental* (3ª. ed.). México: Trillas.

Ejemplo de libro con ocho o más autores:

(Ejemplo realizado con fines didácticos en el que la publicación tiene nueve autores). Se colocan los primeros seis autores seguidos por puntos suspensivos y el último autor. (En este caso Villeda Paz, S. es el noveno autor).

Martínez Jiménez, L., Alonso Dorantes, K., Tinajero Espitia, M., Carrillo González, U., Marentes Bilbao, H., Umaña Linares, D.,...Villeda Paz, S. (2001). *La escritura creativa* (2ª. ed.). México: Sinalefa.

Ejemplo de libro editado:

Wright, M. J. & Myers, C. R. (Eds.). (1983). *History of academic psychology in Canada*. Toronto, ON: Hogrefe and Huber.

Ejemplo de artículo en libro editado:

Einar, V. K. (2007). Screening of eating disorders in the general population. En P. M. Goldfarb (Ed.), *Psychological tests and testing research trends* (pp. 141-150). New York, NY: Nova Science.

Ejemplo de capítulo de un libro:

Haybron, D. M. (2008). Philosophy and the science of subjective well-being. En M. Eid & R. J. Larsen (Eds.), *The science of subjective well-being* (pp. 17-43). Nueva York, NY: Guilford Press.

Para artículo científico en publicación periódica. Para citar a los autores y año de publicación se siguen los mismos lineamientos que para libro. El **título del artículo** empleando **mayúsculas y minúsculas y redondas**. Punto. **Título de la revista o publicación con mayúsculas y minúsculas y cursivas**, coma, volumen de publicación con cursivas, número de publicación con redondas entre paréntesis, dos puntos, espacio y número de primera y última página del artículo separadas por guión, punto final.

Ejemplo de artículo en publicación seriada:

Pereyra Díaz, S., Beltrán Cruz, S. J., Tiscareño López, M. y Pérez Sesma, J. A. (2009). Periodo libre de heladas para el estado de Aguascalientes y su relación con El Niño. *Investigación y Ciencia de la Universidad Autónoma de Aguascalientes*, 17(45): 12-23.

Referencias electrónicas. Los lineamientos para las referencias electrónicas son las mismas que para las versiones impresas, con la diferencia de que en las referencias electrónicas se incluye el DOI (identificador digital de objetos) o, en caso de no contar con DOI, el URL (localizador uniforme de recursos).

El URL se usa para rastrear información digital en internet. Comúnmente se le llama enlace.

Ejemplo de URL:

<http://www.crossref.org/02publishers/glossary.html>

Se recomienda copiar directamente el URL desde la ventana de dirección del navegador y pegarlo en el documento de trabajo (hay que asegurarse de que la aplicación de guiones del procesador de Windows esté desactivado). Con esto se busca recuperar adecuadamente la información, más allá de una cuestión de estilo.

No se aconseja agregar un punto después del URL para evitar la impresión de que forma parte del URL. Es aconsejable probar el URL en cada etapa previa al envío de su trabajo. Si el documento que está citando ha sido trasladado, actualice el URL para que éste indique la ubicación correcta. Si el contenido ya no está disponible, se recomienda sustituirlo por otra fuente (como la versión final si originalmente citó un borrador) o retirarlo completamente del trabajo. Sólo es conveniente incluir fechas de recuperación cuando el material de la fuente pueda cambiar con el tiempo.

Todo contenido en internet puede ser cambiado de lugar, lo que puede dar como resultado URL inservibles. Debido a ello, los editores intelectuales han comenzado a asignar un número DOI a diversos documentos. El DOI consiste en una secuencia alfanumérica que sirve para identificar el

contenido y ofrecer un enlace continuo de su ubicación en internet. Todo número DOI comienza con 10 y contiene un prefijo y un sufijo separados por una diagonal. El DOI puede estar localizado en la primera página del artículo periodístico electrónico, junto al anuncio de derechos de autor. Si se cuenta con el DOI, no se necesita más información de recuperación para ubicar el contenido.

Ejemplo de DOI:

10.1037/0278-6133.27.3.379

Ejemplo de libro electrónico con DOI:

Moorcroft, W. H. (2005). *Understanding sleep and dreaming*. doi: 10.1007/0-387-28698-5.

Ejemplo de libro electrónico sin DOI:

Holland, N. N. (1982). *Laughing: a psychology of humor*. Recuperado de <http://www.uflib.ufl.edu/ufdc/UFDC.aspx?n=palmm&c=psa1&m=hd2J&i=45367>

Formato para publicación periódica electrónica con DOI:

Autor, A. A., Autor, B. B. y Autor, C. C. (año). Título del artículo. *Título de la publicación*, xx, pp-pp.
doi: xx.xxxxxxxx.

Formato para publicación periódica electrónica sin DOI:

Autor, A. A., Autor, B. B. y Autor, C. C. (año). Título del artículo. *Título de la publicación*, xx, pp-pp.
Recuperado de <http://www.xxxxxxx>

Medios audiovisuales

Formato para una película:

Productor, A. A. (Productor), & Director, B. B. (Director). (Año). Título de la película. [Película]. País de origen: Estudio.

Ejemplo para una película:

Mosfilm (Productor), & Tarkovski, A. (Director). (1972). *Solaris* [Película]. URSS: Mosfilm.

Para mayor detalle se recomienda consultar los lineamientos APA (*American Psychological Association*).

REFERENCIAS

Tovar Sosa, M. A. (Ed.). (2010). *Manual de Publicaciones de la American Psychological Association*. Versión abreviada (2ª. ed.). México: Editorial El Manual Moderno.